

# **PLAN OPERATIVO INFORMATICO**

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO CHIMBOTE**



**SUBGERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION  
Y SISTEMAS**

**2020**

## INDICE

## INDICE

INDICE	2
I) MISION	3
II) VISION	3
III) SITUACION ACTUAL DE LA SGTIS	3
a) Localización y dependencia estructural o funcional, organigrama vigente	3
b) Recursos Humanos	4
c) Recursos Informáticos	4-5
d) Análisis FODA	6
IV) ALINEAMIENTO CON EL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	6
a) Ejes estratégicos	6-8
b) Objetivos institucionales	8-9
c) Objetivos específicos	9
V) ESTRATEGIAS PARA EL LOGRO DE LAS METAS DEL PLAN OPERATIVO INFORMATICO	10
VI) PROGRAMACION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS INFORMATICOS FICHA TECNICA PARA LA PROGRMACION DE ADQUISICIONES INFORMATICAS 2020	10-25
I. Adquisiciones de hardware	26
II. Adquisiciones de equipos de comunicación	26
III. Adquisiciones de sistemas de seguridad en redes y datos	27
IV. Adquisiciones de software	27
V. Desarrollo de sistemas	27
VI. Adquisiciones de servicios informáticos	27
VII. Recursos humanos a contratar	28
VIII. Capacitación y fortaleza institucional	28
IX. Consolidado de proyectos a ejecutarse en el año 2020	29

## **PLAN OPERATIVO INFORMATICO – 2020 – SGTIS**

### **I. MISION DE LA SUB GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y SISTEMAS.**

Crear, promover e innovar a través de la investigación y desarrollo tecnológico soluciones integrales basadas en modernidad que exige la globalización, para el logro de objetivos estratégicos, generando así oportunidades y fortalezas que apoyen la gestión de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.

### **II. VISION DE LA SUB GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y SISTEMAS.**

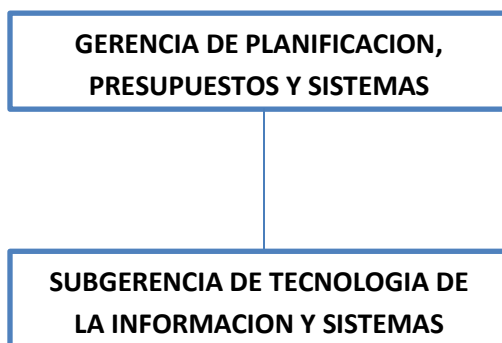
La Sub gerencia de tecnología de la Información y sistemas, será reconocida como una de las mejores gerencias a nivel local y nacional, por su liderazgo y su desarrollo de soluciones informáticas para la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote, contribuyendo el uso innovador de las tecnologías de información y comunicación (Tics), y que estas cumplan un rol importante en las actividades sociales, culturales y económicas de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.

### **III. SITUACION DE LA SUB GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y SISTEMAS**

#### **a) LOCALIZACIÓN Y DEPENDENCIA ESTRUCTURAL O FUNCIONAL**

El ambiente de la sub gerencia de Tecnología de la Información y sistemas está ubicado en la Urb. José Carlos Mariátegui Centro cívico S/n, estructuralmente depende de la Gerencia de Planificación, Presupuestos y sistemas, de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote, según organigrama institucional actualizado.

#### **ORGANIGRAMA VIGENTE**



**b) RECURSOS HUMANOS**

<b>SUB - ÁREAS</b>		
<b>REDES Y COMUNICACIONES</b>		
<b>Nº</b>	<b>CARGOS</b>	<b>CANTIDAD</b>
1	ESPECIALISTA EN TELECOMUNICACIONES	1
<b>SOPORTE TECNICO</b>		
<b>Nº</b>	<b>CARGOS</b>	<b>CANTIDAD</b>
1	ESPECIALISTAS EN SOPORTE TECNICO Y ELECTRONICO	2
<b>SUBGERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y SISTEMAS</b>		
<b>Nº</b>	<b>CARGOS</b>	<b>CANTIDAD</b>
1	ANALISTA WEB	1
2	ANALISTA DE SISTEMAS	1

**c) RECURSOS INFORMÁTICOS.**

La Sub Gerencia de tecnologías de la información y sistemas de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote a la fecha cuenta con la siguiente relación de Software y Hardware

**SOFTWARE**

<b>Nº</b>	<b>SOFTWARE</b>	<b>CANTIDAD</b>
<b>Sistemas Operativos</b>		
1	WINDOWS 7 Professional	168
2	WINDOWS 10 Pro	27

**HARDWARE**

Nº	HARDWARE	CANTIDAD
<b>Servidores</b>		
1	Servidor DELL Power Edge R430- RENTAS	1
2	Servidor HP Proliant – PROXY	1
3	Servidor HP Proliant DL 180 Gen9- SIAF- SIGA	1
4	Servidor HP Proliant DL 380p Gen8- BASE DE DATOS	1
5	Servidor HP Proliant DL380p Gen8- DOMINIO	1
<b>Computadoras personales</b>		
6	COMPUTADORA DUAL CORE	3
7	COMPUTADORA AMD	12
8	COMPUTADORA CELERON	0
9	COMPUTADORA CORE 2 DUO	24
10	COMPUTADORA CORE I3	95
11	COMPUTADORA CORE I5	17
12	COMPUTADORA CORE I7	40
13	COMPUTADORA GENUINE INTEL R	2
14	COMPUTADORA PENTIUM R	1
<b>Impresoras</b>		
15	IMPRESORAS LASER	71
16	IMPRESORAS MATRICIALES	3
17	IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES	22
<b>Scanner</b>		
18	CANON SCANFRONT 300P	1
<b>Otros</b>		
19	AIRE ACONDICIONADO	2
20	PLOTTERS	1
21	POWER RACK	9
22	PROYECTOR MULTIMEDIA	1
23	ROUTERS	5
24	SWITCHING	26
25	TORRES DE COMUNICACION	4

**d) ANALISIS FODA**

<b>FORTALEZAS</b>	<b>OPORTUNIDADES</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Personal técnico y profesional con experiencia, responsable y autodidacta.</li> <li>Sistemas informáticos desarrollados a medida.</li> <li>Portal web Institucional.</li> <li>Apoyo de la alta dirección.</li> <li>PC de última generación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Las nuevas tendencias tecnológicas generan un gran abanico de posibles soluciones a los requerimientos.</li> <li>Concertar con las Instituciones Públicas y Privadas acerca del desarrollo municipal.</li> <li>Presencia de las Universidades e Institutos, que capacitan en desarrollo de sistemas y soporte técnico.</li> <li>Otras municipalidades del país que han logrado desarrollarse en sistemas informáticos.</li> <li>Auditoria externa.</li> <li>Servicio de Internet.</li> </ul>
<b>DEBILIDADES</b>	<b>AMENAZAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Escaso personal profesional y técnico para lograr satisfacer las necesidades de usuarios.</li> <li>Falta capacitación en nuevas tecnologías para el personal de la SGTIS.</li> <li>Sistemas informáticos no integrados.</li> <li>Uso de software propietario sin licencia.</li> <li>Falta de interconexión entre los locales municipales, para facilitar la comunicación entre todos los usuarios.</li> <li>Falta de copias de seguridad de información.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Catástrofes naturales.</li> <li>Deficiente cableado eléctrico.</li> <li>Apagones del fluido eléctrico.</li> <li>Virus informático.</li> <li>Ambiente de la SGTIS, técnicamente mal ubicado.</li> <li>Posibles robos de información</li> </ul>

#### **IV. ALINEAMIENTO CON LOS CUATRO OBJETIVOS ESTRATEGICOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL**

##### **4. EJES ESTRATEGICOS**

<b>Nº</b>	<b>LISTADO DE OBJETIVOS</b>
1	POLITICO INSTITUCIONAL
2	DESARROLLO ECONOMICO
3	INFRAESTRUCTURA Y MEDIO AMBIENTE
4	DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL

#### **4.1. POLITICO INSTITUCIONAL**

- Promover la mejora de la Gestión municipal con especial énfasis en la adecuada prestación de servicios públicos locales para un desarrollo integral sostenible y armónico de la municipalidad.
- Promover la práctica de valores éticos, morales en el servicio, buscando eficiencia, transparencia, lealtad e identidad de los servidores en el cumplimiento de la función pública.
- Fortalecer la planificación participativa concertada, descentralizada y por resultados: Autoridades, Sociedad civil y sector privado, sobre la base de la visión de desarrollo de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.
- Promover, impulsar y contribuir a la modernización corporativa municipal con orientación a fomentar el valor público al servicio de la población.
- Desarrollar una política de paz, integración y democracia global con el fortalecimiento de las instituciones, estableciendo acuerdo de integración física y cooperación para el desarrollo sostenible de la Municipalidad.
- Desarrollar el control gubernamental en la municipalidad, promoviendo la correcta y transparencia gestión de recursos y bienes, cautelando la legalidad y eficiencia de sus actos y operaciones e ingenio en el logro de sus resultados y metas programadas.
- Desarrollar la defensa legal de la MDNCH, impulsando una política de paz basada en el respeto a los derechos consagrados en la ley y la constitución política del estado.

#### **4.2. DESARROLLO ECONOMICO**

- Lograr una economía dinámica y diversificada en un marco de reglas estables que promuevan la inversión privada asegurando la credibilidad de la política económica garantizando servicios públicos de calidad.
- Orientar y promover la integración del territorio distrital y metropolitano que genere el desarrollo y el crecimiento ordenado de la ciudad, de acuerdo con sus planes urbanos en armonía y equilibrio con su ambiente, garantizando una buena calidad de vida a su población. Asimismo brindar servicios administrativos, públicos eficientes, sistematizados y con personal capacitado.

#### **4.3. INFRAESTRUCTURA Y MEDIO AMBIENTE**

- Generar el desarrollo descentralizado de la infraestructura productiva y social, a fin de lograr una ocupación equilibrada del territorio y la competitividad de las actividades productivas metropolitana y local.
- Impulsar la elaboración y la ejecución de proyectos para el ordenamiento vial, la construcción de redes viales y la renovación de flota vehicular.
- Desarrollar acciones para proteger la biodiversidad, con especial atención del aire y residuos sólidos, la protección de la salud y los ecosistemas, fomentando la conciencia ambiental y las medidas para mitigar los efectos del cambio climático.

#### **4.4. DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL**

- Promocionar el acceso universal a los servicios básicos de calidad en educación, salud, alimentación, agua y desagüe , electricidad, igualdad de oportunidades para el desarrollo como seres humanos, como familia y como nación fomento del turismo , afianzamiento de la identidad nacional con enfoque intercultural , el derecho de las personas, fomento de la cultura de paz y la práctica de la inclusión.

#### **OBJETIVOS INSTITUCIONALES**

- Promover la mejora de la Gestión municipal con especial énfasis en la adecuada prestación de servicios públicos locales para un desarrollo integral sostenible y armónico de la municipalidad.
- Promover la práctica de valores éticos, morales en el servicio, buscando eficiencia, transparencia, lealtad e identidad de los servidores en el cumplimiento de la función pública.
- Fortalecer la planificación participativa concertada, descentralizada y por resultados: Autoridades, Sociedad civil y sector privado, sobre la base de la visión de desarrollo de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.
- Promover, impulsar y contribuir a la modernización corporativa municipal con orientación a fomentar el valor público al servicio de la población.
- Desarrollar una política de paz, integración y democracia global con el fortalecimiento de las instituciones, estableciendo acuerdo de integración física y cooperación para el desarrollo sostenible de la Municipalidad.



- Desarrollar el control gubernamental en la municipalidad, promoviendo la correcta y transparencia gestión de recursos y bienes, cautelando la legalidad y eficiencia de sus actos y operaciones e ingenio en el logro de sus resultados y metas programadas.
- Desarrollar la defensa legal de la MDNCH, impulsando una política de paz basada en el respeto a los derechos consagrados en la ley y la constitución política del estado.
- Lograr una economía dinámica y diversificada en un marco de reglas estables que promuevan la inversión privada asegurando la credibilidad de la política económica garantizando servicios públicos de calidad.
- Orientar y promover la integración del territorio distrital y metropolitano que genere el desarrollo y el crecimiento ordenado de la ciudad, de acuerdo con sus planes urbanos en armonía y equilibrio con su ambiente, garantizando una buena calidad de vida a su población. Asimismo brindar servicios administrativos, públicos eficientes, sistematizados y con personal capacitado.
- Generar el desarrollo descentralizado de la infraestructura productiva y social, a fin de lograr una ocupación equilibrada del territorio y la competitividad de las actividades productivas metropolitana y local.
- Impulsar la elaboración y la ejecución de proyectos para el ordenamiento vial, la construcción de redes viales y la renovación de flota vehicular.
- Desarrollar acciones para proteger la biodiversidad, con especial atención del aire y residuos sólidos, la protección de la salud y los ecosistemas, fomentando la conciencia ambiental y las medidas para mitigar los efectos del cambio climático.
- Promocionar el acceso universal a los servicios básicos de calidad en educación, salud, alimentación, agua y desagüe , electricidad, igualdad de oportunidades para el desarrollo como seres humanos, como familia y como nación fomento del turismo , afianzamiento de la identidad nacional con enfoque intercultural , el derecho de las personas, fomento de la cultura de paz y la práctica de la inclusión.

#### **OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Evaluar, proponer e implementar nuevas tecnologías como soluciones para la optimización de los procesos administrativos y de gestión institucional.
- Establecer la conectividad requerida entre la sede central y los órganos desconcentrados de gestión de la municipalidad distrital de Nuevo Chimbote, brindando el soporte tecnológicos para asegurar la operatividad continua del equipamiento de cómputo y comunicaciones (Redes Locales-LAN), evaluando y proponiendo la renovación del parque informático de acuerdo al avance tecnológico.
- Implementar una central de telecomunicaciones que permita reducir los costos de llamadas y una mejor comunicación con el público.

**V. ESTRATEGIAS PARA EL LOGRO DE LAS METAS DEL PLAN OPERATIVO INFORMATICO.**

1. Adquirir modernos equipos de cómputo, escáner, impresoras.
2. Capacitar al personal en nuevas tecnologías de información.
3. Implementar una central de telecomunicaciones.
4. Mejorar la infraestructura en telecomunicaciones de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.
5. Servicio de mantenimiento de equipos de cómputo.
6. Establecer el cronograma de mantenimiento de máquinas.
7. Realizar el mantenimiento de cada una de las maquinas y/o equipos.
8. Mantenimiento del servidor de usuarios y software de la municipalidad.
9. Realizar el mantenimiento de hardware del equipo del servidor de la municipalidad.
10. Realizar el mantenimiento del software del equipo del servidor de la municipalidad.
11. Actualizar el software del servidor de la municipalidad.

**VI. PROGRAMACION DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS INFORMATICOS FICHA TECNICA PARA LA PROGRAMACION DE ADQUISICIONES INFORMATICAS 2020**

<b>I. Denominación de la actividad o proyecto</b>	<b>Orden</b>	<b>1</b>
Gestión administrativa		
Descripción del proyecto:		
Gestión administrativa de la Sub Gerencia de Tecnología de la Información y Sistemas		
<b>TIPO:</b>		
Actividad		
<b>TIPO DE ORIENTACION:</b>		
Orientado a la Gestión Interna		
Prioridad:		
1		
<b>II. Datos Generales</b>		
2.1 Unidad Ejecutora:		
Subgerencia de Tecnología de la Información y Sistemas		
2.2 Duración:		
Fec. Inicio	02/01/2020	Fec. Fin 31/12/2020
2.3 Costo Total:		
14873		
<b>III. Del proyecto</b>		
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:		
Desarrollar, controlar y dirigir las actividades y proyectos de la subgerencia de la tecnología de la información y sistemas.		
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:		
Brindar un buen servicio de calidad y eficiencia al personal administrativo de la municipalidad distrital de nuevo Chimbote.		
<b>IV. Meta Anual</b>		
80		

<b>V. Cobertura de Acción</b>			
La actividad tiene un cobertura de ámbito institucional			
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>			
Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>VII. Productos Finales</b>			
Servicio eficiente y de calidad en el ámbito institucional.			
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>			
Personal administrativo de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>Usuarios:</b>			
Número de Usuarios Beneficiados	194	Número de Usuarios que demandan	194

<b>I. Denominación de la actividad o proyecto</b>	<b>Orden</b>	<b>2</b>
DESARROLLO NUEVO MODULOS		
Descripción del proyecto:		
Análisis y diseño de procesos, realizar diagramas de entidad relación.		
<b>TIPO:</b>		
<b>Actividad</b>		
<b>TIPO DE ORIENTACION:</b>		
<b>Orientado a la Gestión Interna</b>		
Prioridad:		
2		
<b>II. Datos Generales</b>		
2.1 Unidad Ejecutora:		
Subgerencia de tecnología de la información y sistemas		
2.2 Duración:		
Fec. Inicio	02/01/2020	Fec. Fin 31/12/2020
2.3 Costo Total:		
13960		
<b>III. Del proyecto</b>		
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:		
Análisis y diseño de procesos, realizar diagramas de entidad relación.		
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:		
Automatizar procesos. Reducir costos y tiempos de espera. agilizar el trámite y gestión administrativa		
<b>IV. Meta Anual</b>		
100		
<b>V. Cobertura de Acción</b>		
la actividad tiene una cobertura de ámbito institucional		
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>		
Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote		
<b>VII. Productos Finales</b>		
Sistema integrado con procesos automatizados y de uso amigable		
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>		
Personal administrativo de la Municipalidad de Nuevo Chimbote, que poseen un usuario y clave de acceso		

<b>Usuarios:</b>			
Número de Usuarios Beneficiados	37	Número de Usuarios que demandan	37

<b>I. Denominación de la actividad o proyecto</b>		<b>Orden</b>	<b>3</b>
Elaboración de documentos de gestión y manuales de usuario			
Descripción del proyecto:			
Análisis y diseño de procesos.			
<b>TIPO:</b>			
<b>Actividad</b>			
<b>TIPO DE ORIENTACION:</b>			
<b>Orientado a la Gestión Interna</b>			
Prioridad:			
3			
<b>II. Datos Generales</b>			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Subgerencia de tecnología de la información y sistemas			
2.2 Duración:			
Fec. Inicio	02/01/2020	Fec. Fin	31/12/2020
2.3 Costo Total:			
27600			
<b>III. Del proyecto</b>			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Aplicación de la metodología correspondiente (RUP Y UML) para documentar. Hacer uso de herramientas de diseño como rational rose y power designer.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Integrar un sistema y lograr la escalabilidad de los mismos y un uso adecuado en el transcurso del tiempo. Estandarizar, controlar y mejorar los procesos.			
<b>IV. Meta Anual</b>			
100			
<b>V. Cobertura de Acción</b>			
La actividad tiene una cobertura de ámbito institucional			
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>			
Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>VII. Productos Finales</b>			
Sistema integrado y funcional a través del tiempo.			
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>			
Personal de sistemas de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote ( Análisis de sistemas, jefe de sistemas, programador, etc)			
<b>Usuarios:</b>			
Número de Usuarios Beneficiados	6	Número de Usuarios que demandan	6

<b>I. Denominación de la actividad o proyecto</b>		<b>Orden</b>	<b>4</b>
Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos informáticos de todas las áreas			
Descripción del proyecto:			
Realizar el mantenimiento de los equipos informáticos para dar operatividad y a la vez dar mantenimiento preventivo para evitar futuros daños de los equipos.			
<b>TIPO:</b>			
<b>Actividad</b>			
<b>TIPO DE ORIENTACION:</b>			
<b>Orientado a la Gestión Interna</b>			
Prioridad:			
4			
<b>II. Datos Generales</b>			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Subgerencia de tecnología de la información y sistemas			
2.2 Duración:			
Fec. Inicio	02/01/2020	Fec. Fin	31/12/2020
2.3 Costo Total:			
24760			
<b>III. Del proyecto</b>			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Garantizar la operatividad funcional de los equipos de cómputo, asimismo detectar fallas y prolongar la vida útil de los equipos, disminuir costos de reparaciones, detectar puntos débiles en la instalación de software.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Mantener los equipos de cómputo en buen estado de acuerdo a los mantenimientos preventivos y correctivos realizados.			
<b>IV. Meta Anual</b>			
80			
<b>V. Cobertura de Acción</b>			
La actividad tiene una cobertura de ámbito institucional			
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>			
Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>VII. Productos Finales</b>			
Mantenimiento de impresoras, computadoras de escritorio, laptops en todos los locales de la municipalidad.			
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>			
Personal administrativo de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>Usuarios:</b>			
Número de Usuarios Beneficiados	194	Número de Usuarios que demandan	194

<b>I. Denominación de la actividad o proyecto</b>		<b>Orden</b>	<b>5</b>
Renovación de Hardware			
Descripción del proyecto:			
Los componentes físicos de la computadora tienen una vida útil por lo cual al cumplirla se recomienda la renovación de estas.			
<b>TIPO:</b>			
<b>Actividad</b>			
<b>TIPO DE ORIENTACION:</b>			
<b>Orientado a la Gestión Interna</b>			
Prioridad:			
5			
<b>II. Datos Generales</b>			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Subgerencia de tecnología de la información y sistemas			
2.2 Duración:			
Fec. Inicio	02/01/2020	Fec. Fin	31/12/2020
2.3 Costo Total:			
323220			
<b>III. Del proyecto</b>			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
El hardware del centro de datos envejece con el tiempo y llegara un momento en que habrá que remplazarlo			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Mantener los equipos informáticos en óptimas condiciones.			
<b>IV. Meta Anual</b>			
80			
<b>V. Cobertura de Acción</b>			
La actividad tiene una cobertura de ámbito institucional			
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>			
Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>VII. Productos Finales</b>			
Renovación de hardware en todos los locales de la municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>			
Personal Administrativo de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>Usuarios:</b>			
Número de Usuarios Beneficiados	194	Número de Usuarios que demandan	194

<b>I. Denominación de la actividad o proyecto</b>	<b>Orden</b>	<b>6</b>	
Renovación de hosting			
Descripción del proyecto:			
Renovación de servicios tanto como de hosting como de certificado digital para la página web.			
<b>TIPO:</b>			
<b>Actividad</b>			
<b>TIPO DE ORIENTACION:</b>			
<b>Orientado a la Gestión Interna</b>			
Prioridad:			
6			
<b>II. Datos Generales</b>			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Subgerencia de tecnología de la información y sistemas			
2.2 Duración:			
Fec. Inicio	01/07/2020	Fec. Fin	31/07/2020
2.3 Costo Total:			
640			
<b>III. Del proyecto</b>			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Cada año se vence el servicio de alojamiento web (hosting) y certificado digital de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote por ello también cada año se renueva estos servicios.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Mantener operativa la página web institucional en el internet.			
<b>IV. Meta Anual</b>			
100			
<b>V. Cobertura de Acción</b>			
La actividad tiene una cobertura de acción de ámbito institucional			
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>			
Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>VII. Productos Finales</b>			
Brindar información institucional y servicios web a todos los vecinos del Distrito de Nuevo Chimbote y visitantes a nivel nacional e internacional.			
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>			
Personal Administrativo de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>Usuarios:</b>			
Número de Usuarios Beneficiados	194	Número de Usuarios que demandan	194

<b>I. Denominación de la actividad o proyecto</b>		<b>Orden</b>	<b>7</b>
Desarrollo y Mejora del servicio web			
Descripción del proyecto:			
La página web institucional esta siempre en constante divulgación de la información y servicio al ciudadano, por ello es importante el desarrollo y mejora de las estructuras y funcionalidad de la página web institucional.			
<b>TIPO:</b>			
<b>Actividad</b>			
<b>TIPO DE ORIENTACION:</b>			
<b>Orientado a la Gestión Interna</b>			
Prioridad:			
7			
<b>II. Datos Generales</b>			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Subgerencia de tecnología de la información y sistemas			
2.2 Duración:			
Fec. Inicio	02/01/2020	Fec. Fin	31/12/2020
2.3 Costo Total:			
12000			
<b>III. Del proyecto</b>			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Desarrollar, crear e innovar nuevas funcionalidad y formas de presentación de la información institucional.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Captar más visitante a la página web institucional brindando una oportuna información y satisfacción.			
<b>IV. Meta Anual</b>			
80			
<b>V. Cobertura de Acción</b>			
La actividad tiene una cobertura de acción de ámbito institucional.			
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>			
Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>VII. Productos Finales</b>			
Mejor desarrollo, diseño y presentación de la página web institucional.			
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>			
Local, Nacional e Internacional			
<b>Usuarios:</b>			
Número de Usuarios Beneficiados	50000	Número de Usuarios que demandan	50000



<b>I. Denominación de la actividad o proyecto</b>	<b>Orden</b>	<b>8</b>	
Implementación de red WI-FI			
Descripción del proyecto:			
Implementar una alternativa de acceso al internet mediante conexión inalámbrica de los diversos equipos de comunicación dentro de todas las sedes la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.			
<b>TIPO:</b>			
<b>Actividad</b>			
<b>TIPO DE ORIENTACION:</b>			
<b>Orientado a la Gestión Interna</b>			
Prioridad:			
8			
<b>II. Datos Generales</b>			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Subgerencia de tecnología de la información y sistemas			
2.2 Duración:			
Fec. Inicio	03/03/2020	Fec. Fin	30/09/2020
2.3 Costo Total:			
2500			
<b>III. Del proyecto</b>			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
implementar puntos de acceso (wi-fi) para brindar el servicio de internet inalámbrico			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Brindar internet inalámbrico a los usuarios dentro de la comuna para que puedan acceder a las diversas aplicaciones web, pertenecientes a la municipalidad distrital de nuevo Chimbote.			
<b>IV. Meta Anual</b>			
80			
<b>V. Cobertura de Acción</b>			
La actividad tiene una cobertura de ámbito institucional			
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>			
Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>VII. Productos Finales</b>			
Servicio web inalámbrico (wi-fi)			
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>			
Personal administrativo de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>Usuarios:</b>			
Número de Usuarios Beneficiados	50	Número de Usuarios que demandan	50

<b>I. Denominación de la actividad o proyecto</b>		<b>Orden</b>	<b>9</b>
Mantenimiento de radio enlaces			
Descripción del proyecto:			
Mantener la operatividad de los radio enlaces de cada una de las sedes de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.			
<b>TIPO:</b>			
<b>Actividad</b>			
<b>TIPO DE ORIENTACION:</b>			
<b>Orientado a la Gestión Interna</b>			
Prioridad:			
9			
<b>II. Datos Generales</b>			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Subgerencia de tecnología de la información y sistemas			
2.2 Duración:			
Fec. Inicio	03/02/2020	Fec. Fin	31/12/2020
2.3 Costo Total:			
30000			
<b>III. Del proyecto</b>			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Se dará mantenimiento de las antenas y torres de comunicación en cada una de las sedes para mantener conectados entre sí todas las sedes de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Mantener en buen estado las torres de metal y mantener operativa las comunicaciones y la red informática.			
<b>IV. Meta Anual</b>			
80			
<b>V. Cobertura de Acción</b>			
la actividad tiene una cobertura de acción de ámbito institucional			
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>			
Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>VII. Productos Finales</b>			
Conectividad integrada entre las sedes de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.			
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>			
Personal administrativo de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>Usuarios:</b>			
Número de Usuarios Beneficiados	194	Número de Usuarios que demandan	194

<b>I. Denominación de la actividad o proyecto</b>	<b>Orden</b>	<b>10</b>	
IMPLEMENTACION DE CENTRAL PBX VOIP			
Descripción del proyecto:			
Implementar una central telefónica para brindar una futura comunicación VOIP entre todas las áreas de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.			
<b>TIPO:</b>			
<b>Actividad</b>			
<b>TIPO DE ORIENTACION:</b>			
<b>Orientado a la Gestión Interna</b>			
Prioridad:			
10			
<b>II. Datos Generales</b>			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Subgerencia de tecnología de la información y sistemas			
2.2 Duración:			
Fec. Inicio	02/03/2020	Fec. Fin	30/04/2020
2.3 Costo Total:			
24060			
<b>III. Del proyecto</b>			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Instalar y configurar la central telefónica VO-IP.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Seguridad y reducción de costos de llamadas en la comunicación telefónica de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>IV. Meta Anual</b>			
90			
<b>V. Cobertura de Acción</b>			
La actividad tiene una cobertura de ámbito institucional.			
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>			
Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>VII. Productos Finales</b>			
Central telefónica para el uso de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.			
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>			
Personal administrativo de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>Usuarios:</b>			
Número de Usuarios Beneficiados	194	Número de Usuarios que demandan	194

<b>I. Denominación de la actividad o proyecto</b>		<b>Orden</b>	<b>11</b>
IMPLEMENTACION DE ANEXOS TELEFONICOS DE CENTRAL PBX VOIP			
Descripción del proyecto:			
Instalar y configurar los anexos telefónicos en cada una de las distintas áreas de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.			
<b>TIPO:</b>			
<b>Actividad</b>			
<b>TIPO DE ORIENTACION:</b>			
<b>Orientado a la Gestión Interna</b>			
Prioridad:			
10			
<b>II. Datos Generales</b>			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Subgerencia de tecnología de la información y sistemas			
2.2 Duración:			
Fec. Inicio	01/04/2020	Fec. Fin	30/06/2020
2.3 Costo Total:			
4454			
<b>III. Del proyecto</b>			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Crear anexos telefónicos en las distintas áreas de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Dar una comunicación privada entre las distintas áreas de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote, disminuyendo costos y tiempo en desplazamientos.			
<b>IV. Meta Anual</b>			
80			
<b>V. Cobertura de Acción</b>			
La actividad tiene una cobertura de ámbito institucional.			
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>			
Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.			
<b>VII. Productos Finales</b>			
Equipos telefónicos distribuidos entre todas las áreas de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.			
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>			
Personal administrativo de la Municipalidad distrital de Nuevo Chimbote.			
<b>Usuarios:</b>			
Número de Usuarios Beneficiados	42	Número de Usuarios que demandan	42

<b>I. Denominación de la actividad o proyecto</b>		<b>Orden</b>	<b>12</b>
Soporte y capacitación del uso de los equipos de red y telecomunicaciones			
Descripción del proyecto:			
Capacitar al personal a cargo de los equipos de telecomunicaciones y seguridad electrónica.			
<b>TIPO:</b>			
<b>Actividad</b>			
<b>TIPO DE ORIENTACION:</b>			
<b>Orientado a la Gestión Interna</b>			
Prioridad:			
10			
<b>II. Datos Generales</b>			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Subgerencia de tecnología de la información y sistemas			
2.2 Duración:			
Fec. Inicio	04/05/2020	Fec. Fin	30/06/2020
2.3 Costo Total:			
3550			
<b>III. Del proyecto</b>			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Capacitar al personal a cargo de los equipos de telecomunicaciones y seguridad electrónica (central telefónica, centrales de alarma).			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Tener personal administrativo capacitado para el buen uso y conservación de los equipos de telecomunicaciones y seguridad.			
<b>IV. Meta Anual</b>			
80			
<b>V. Cobertura de Acción</b>			
La actividad tiene una cobertura de ámbito institucional			
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>			
Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>VII. Productos Finales</b>			
Personal administrativo y operativo altamente capacitado.			
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>			
Personal administrativo de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>Usuarios:</b>			
Número de Usuarios Beneficiados	194	Número de Usuarios que demandan	194

<b>I. Denominación de la actividad o proyecto</b>		<b>Orden</b>	<b>13</b>
Implementación de central de alarmas para las distintas áreas			
Descripción del proyecto:			
Instalar y configurar la central de alarmas en las distintas sedes de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.			
<b>TIPO:</b>			
<b>Actividad</b>			
<b>TIPO DE ORIENTACION:</b>			
<b>Orientado a la Gestión Interna</b>			
Prioridad:			
10			
<b>II. Datos Generales</b>			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Subgerencia de tecnología de la información y sistemas			
2.2 Duración:			
Fec. Inicio	03/02/2020	Fec. Fin	29/05/2020
2.3 Costo Total:			
8000			
<b>III. Del proyecto</b>			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Brindar seguridad a equipos electrónicos y a patrimonio de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Fortalecer y complementar la seguridad brindada por personal a cargo de la protección y supervisión del patrimonio municipal.			
<b>IV. Meta Anual</b>			
80			
<b>V. Cobertura de Acción</b>			
La actividad tiene una cobertura de acción de ámbito institucional			
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>			
Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>VII. Productos Finales</b>			
Equipos de seguridad electrónicos instalados en áreas estratégicas de las distintas sedes de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.			
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>			
Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>Usuarios:</b>			
Número de Usuarios Beneficiados	194	Número de Usuarios que demandan	194

<b>I. Denominación de la actividad o proyecto</b>		<b>Orden</b>	<b>14</b>
ADMINISTRACION E IMPLEMENTACION DE FIREWALL DE RED			
Descripción del proyecto:			
Instalación y configuración de firewall de red informática de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.			
<b>TIPO:</b>			
<b>Actividad</b>			
<b>TIPO DE ORIENTACION:</b>			
<b>Orientado a la Gestión Interna</b>			
Prioridad:			
10			
<b>II. Datos Generales</b>			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Subgerencia de tecnología de información y sistemas			
2.2 Duración:			
Fec. Inicio	02/01/2020	Fec. Fin	31/01/2020
2.3 Costo Total:			
5000			
<b>III. Del proyecto</b>			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Gestionar y filtrar la totalidad de tráfico entrante y saliente que hay en la red informática de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Preservar nuestra seguridad y privacidad proteger nuestra red institucional. Tener a salvo la información almacenada en nuestra red, servidores u ordenadores. Evitar intrusiones de usuarios no deseados en nuestra red y ordenador. Los usuarios no deseados tanto pueden ser hackers como usuarios pertenecientes a nuestra misma red. Evitar posibles ataques de denegación de servicio.			
<b>IV. Meta Anual</b>			
80			
<b>V. Cobertura de Acción</b>			
La actividad tiene una cobertura de ámbito institucional			
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>			
Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>VII. Productos Finales</b>			
Servidores, Ordenadores, Sistemas, bases de datos e información de la comuna protegida.			
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>			
Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>Usuarios:</b>			
Número de Usuarios Beneficiados	290	Número de Usuarios que demandan	290

<b>I. Denominación de la actividad o proyecto</b>		<b>Orden</b>	<b>15</b>
Adquisición de Licencias			
Descripción del proyecto:			
Adquisición de licencias de ofimática, sistema operativo y antivirus de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.			
<b>TIPO:</b>			
<b>Actividad</b>			
<b>TIPO DE ORIENTACION:</b>			
<b>Orientado a la Gestión Interna</b>			
Prioridad:			
10			
<b>II. Datos Generales</b>			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Subgerencia de tecnología de la información y sistemas			
2.2 Duración:			
Fec. Inicio	01/12/2020	Fec. Fin	31/12/2020
2.3 Costo Total:			
150000			
<b>III. Del proyecto</b>			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Renovación de licencias de ofimática, sistemas operativos y antivirus para la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Software de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote con licencias de uso.			
<b>IV. Meta Anual</b>			
100			
<b>V. Cobertura de Acción</b>			
La actividad tiene cobertura de acción de ámbito institucional			
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>			
Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.			
<b>VII. Productos Finales</b>			
Software con licencias de La Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.			
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>			
Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>Usuarios:</b>			
Número de Usuarios Beneficiados	194	Número de Usuarios que demandan	194



<b>I. Denominación de la actividad o proyecto</b>		<b>Orden</b>	<b>16</b>
Mantenimiento de cableado estructurado			
Descripción del proyecto:			
Instalación de nuevas redes informáticas y cableado estructurado.			
<b>TIPO:</b>			
<b>Actividad</b>			
<b>TIPO DE ORIENTACION:</b>			
<b>Orientado a la Gestión Interna</b>			
Prioridad:			
10			
<b>II. Datos Generales</b>			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Subgerencia de tecnología de la información y sistemas			
2.2 Duración:			
Fec. Inicio	03/02/2020	Fec. Fin	31/12/2020
2.3 Costo Total:			
30000			
<b>III. Del proyecto</b>			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Renovar los cableados de la red en mal estado de las distintas áreas de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Asegurar el buen funcionamiento de los equipos informáticos, servidores, switch, puntos de acceso dentro la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.			
<b>IV. Meta Anual</b>			
80			
<b>V. Cobertura de Acción</b>			
La actividad tiene una cobertura de acción de ámbito institucional.			
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>			
Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.			
<b>VII. Productos Finales</b>			
Personal administrativo que usan equipos informáticos dentro de la red de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>			
Personal administrativo de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote			
<b>Usuarios:</b>			
Número de Usuarios Beneficiados	194	Número de Usuarios que demandan	194

**I-ADQUISICION DE HARDWARE**

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
<b>Computadoras personales</b>				
1	COMPUTADORA I3	175000	70	Propio
2	COMPUTADORA I7	96000	30	Propio
<b>Impresoras</b>				
3	IMPRESORA SISTEMA CONTINUO	19000	20	Propio
4	IMPRESORA LASER	45000	50	Propio
<b>Otros</b>				
5	DISCO DURO 1TB SATA	5000	20	Propio
6	DISCO DURO EXTERNO DE 1TB	600	2	Propio
7	FUENTE DE PODER ATX	200	10	Propio
8	FUENTES DE PODER MINI ATX	200	5	Propio
9	LAPTOP CORE I7	3500	1	Propio
10	MEMORIAS DDR3 4GB	2250	25	Propio
11	MOUSE USB	600	30	Propio
12	TARJETA DE LAN PCI	250	5	Propio
13	TARJETA DE RED INALAMBRICA PCI	600	15	Propio
14	TARJETA DE RED INALAMBRICA PCI EXPRESS	300	5	Propio
15	TARJETA DE VIDEO 1GB PCI EXPRESS	1500	10	Propio
16	TARJETAS DE RED LAN PCI EXPRESS	400	5	Propio
17	TECLADO USB	900	30	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				S/. 351,300.00

**II-ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN**

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
<b>Switches</b>				
1	SWITCH ADMINISTRABLE DE 24 PUERTOS	1040	2	Propio
<b>Wireless</b>				
2	ACCESS POINT INTERIORES 500MW	2080	4	Propio
3	ANTENAS M5 500MW	7100	5	Propio
<b>Otros</b>				
4	CABLE DE HDMI 3 METROS	30	1	Propio
5	CABLE DE VIDEO DVI	100	5	Propio
6	CABLE DE VIDEO VGA	300	10	Propio
7	CENTRAL PBX VOIP	8000	1	Propio
8	TELEFONOS VOIP	13440	42	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				S/. 32,090

**III-ADQUISICIÓN DE SISTEMAS DE SEGURIDAD EN REDES Y DATOS**

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
1	FIREWALL APPLIANCE	3385	1	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				S/. 3,385

**IV-ADQUISICIÓN DE SOFTWARE**

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
<b>Sistemas Operativos</b>				
1	ADQUISICION DE LICENCIAS DE SISTEMAS OPERATIVOS	96000	120	Propio
<b>De Oficina</b>				
2	ADQUISICION DE LICENCIAS DE OFIMATICA	50000	50	Propio
<b>Antivirus</b>				
3	ADQUISICION DE LICENCIAS DE ANTIVIRUS	15000	200	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				S/. 161,000

**V- DESARROLLO DE SISTEMAS**

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO	FINANCIAMIENTO
<b>Sistema de Información Orientado a la Gestión Interna</b>			
1	DESARROLLO DE NUEVOS MODULOS	25200	Propio
	<b>Tipo de Conexión:</b>		
	Red		
	<b>Tipo de Desarrollo:</b>		
	Propios		
	<b>Tipo de Ámbito:</b>		
	Internet		
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>			S/. 25,200

**VI-ADQUISICION DE SERVICIOS INFORMATICOS**

Nº	SOFTWARE			PRESUPUESTO
1	SERVICIO DE HOSTING			640
	Fecha de Inicio	01/07/2020	fecha de Fin	31/07/2020
2	SERVICIO DE CERTIFICADO DIGITAL			1156
	Fecha de Inicio	01/07/2020	fecha de Fin	31/07/2020
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				S/. 1,796

**VII-RECURSOS HUMANOS A CONTRATAR**

<b>SUB - ÁREAS</b>			
<b>SUBGERENCIA DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y SISTEMAS</b>			
<b>Nº</b>	<b>CARGOS</b>	<b>CANTIDA D</b>	<b>PRESUPUESTO</b>
1	ANALISTA DE SISTEMAS	1	25200
2	ANALISTA WEB	1	25200
<b>SOPORTE TECNICO</b>			
<b>Nº</b>	<b>CARGOS</b>	<b>CANTIDA D</b>	<b>PRESUPUESTO</b>
1	ESPECIALISTAS EN SOPORTE TECNICO Y ELECTRONICO	2	31200
<b>REDES Y COMUNICACIONES</b>			
<b>Nº</b>	<b>CARGOS</b>	<b>CANTIDA D</b>	<b>PRESUPUESTO</b>
1	ESPECIALISTA EN TELECOMUNICACIONES	1	27600

**VIII-CAPACITACION Y FORTALEZA INSTITUCIONAL**

<b>Nº</b>	<b>CAPACITACION</b>	<b>PRESUPUESTO</b>	<b>FINANCIAMIENTO</b>
<b>Sistema de Información al personal informático</b>			
3	CAPACITACION- ANALISTA WEB	2400	Propio
	Fecha de Inicio	04/05/2020	fecha de Fin
			11/12/2020
	<b>Tipo de Capacitación:</b>		
	a Personal Informático		
2	CAPACITACION EN METODOLOGIAS- ANALISTA DE SISTEMAS	2400	Propio
	Fecha de Inicio	04/05/2020	fecha de Fin
			11/12/2020
	<b>Tipo de Capacitación:</b>		
	a Personal Informático		
1	CAPATICACION ANALISTA DE SISTEMAS	2400	Propio
	Fecha de Inicio	01/04/2020	fecha de Fin
			11/12/2020
	<b>Tipo de Capacitación:</b>		
	a Personal Informático		
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>			S/. 7,200

**IX- CONSOLIDADO DE PROYECTOS A EJECUTARSE**

Nº	PROYECTOS	PRESUPUESTO
<b>Propio</b>		
1	ADQUISICION DE LICENCIAS	150000
2	DESARROLLO DE NUEVOS MODULOS	13960
3	DESARROLLO Y MEJORA DEL SERVICIO WEB	12000
4	ELABORACION DE DOCUMENTOS DE GESTION Y MANUALES DE USUARIO	27600
5	GESTION ADMINISTRACION	14873
6	IMPLEMENTACION DE ANEXOS TELEFONICOS DE CENTRAL PBX VOIP	4454
7	IMPLEMENTACION DE CENTRAL DE ALARMAS PARA LAS DISTINTAS AREAS	8000
8	IMPLEMENTACION DE CENTRAL PBX VOIP	24060
9	IMPLEMENTACION DE FIREWALL DE RED	5000
10	IMPLEMENTACION DE RED WI-FI	2500
11	MANTENIMIENTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO	30000
12	MANTENIMIENTO DE RADIO ENLACES	30000
13	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE TODAS LAS AREAS	24760
14	RENOVACION DE HADWARE	323220
15	RENOVACION DE HOSTING	640
16	SOPORTE Y CAPACITACION DEL USO DE LOS EQUIPOS DE RED Y TELECOMUNICACIONES	3550
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>		<b>S/. 674,617</b>